



JyväskyläDno-2026-2079

TL-2 -tontin 179-72-21-2 os. Metsälehmuksentie 21, Ruokosaari varauspäätöksen muutos

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Kautola, maankäyttöinsinööri, kirsi.kautola@jyvaskyla.fi

Kuvaus

Asian valmistelu: Kirsi Kautola puh. 040 621 1999

TS-Koneistuspalvelu Oy:lle on varattu TL-2 -tontti 179-72-21-2 Ruokosaaren yritysalueelta. Alkuperäisen varauspäätöksen mukaan tontille on tarkoitus suunnitella ja toteuttaa asemakaavan mukaisesti toimitilat uudishankkeena. Varauspäätöstä on tarpeen muuttaa siten, että varaus siirretään Vis-Rak Oy -nimiselle yhtiölle. Hanke toteutetaan kuitenkin alkuperäisen varauspäätöksen (7.4.2026 § 59) hakemuksen suunnitelman mukaisena.

Päätöksen peruste

Kaupunkirakennelautakunnan tehtäväalueen toimintasäännön 4 §:n mukaan päätösvalta asiassa kuuluu tonttipäällikölle.

Päätös

Päätän, että TL-2 -tontin 179-72-21-2 varaus muutetaan Vis-Rak Oy -nimiselle yhtiölle.

Tontin 179-72-21-2 myyntihinta on 227 448 euroa. Hinta on voimassa 31.7.2026 saakka.

Varaus on voimassa 7.7.2026 saakka. Tarkemmat suunnitelmat hankkeesta on esitettävä ennen tontin luovutusta. Tontin pääkäyttötarkoituksen mukaisesta rakennusoikeudesta tulee olla käytetty vähintään 1700 k-m² 30.6.2029 mennessä ja kokonaisuudessaan vähintään 3 000 k-m² viimeistään 30.6.2032 mennessä.

Viranhaltijapäätöksen muuttamisesta peritään kaupunkirakennelautakunnan 11.11.2025 § 196 vahvistama 600 euron päätösmaksu (laskutetaan erikseen).

Perustamistavan selvittämiseksi maaperätutkimukset on suositeltavaa tehdä varausaikana ennen kauppakirjan/vuokrasopimuksen allekirjoittamista. Maaperätutkimusten tekemisestä ja kustannuksista vastaa tontin varaaja.

Yritysten rakennusluvan hakuun liittyvään ennakko-ohjaukseen on suositeltavaa osallistua rakentamishankkeen varhaisessa vaiheessa esimerkiksi tontin varausaikana tai ennen hankkeen tarkempaa suunnittelua. Rakennusvalvonnan ja elinkeinopalveluiden ennakko-ohjauksen aikataulut ja ajanvaraukset Kaupunkirakenteen neuvonnasta, kaupunkirakenne@jyvaskyla.fi tai 014 569 6000.

Kauppakirjan / vuokrasopimuksen laatimisesta tai rakennushankkeesta luovuttaessa pyydetään ottamaan yhteyttä Jyväskylän kaupungin Maankäyttöön.

Lisätiedot asian valmistelijalta.

Tiedoksi

Kaupunkirakennelautakunta, Hakija, Maankäyttö / Niina Tourunen, Asiakas- ja



tukipalvelut / Susanna Matalalampi

Allekirjoitus

Paula Hartman, tonttipäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 3.6.2026 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Muutoksenhakuviranomainen on kaupunkirakennelautakunta.

Otteen oikeaksi todistaa Kirsi Kautola

Jyväskylä

03.06.2026

Tiedoksianto asianosaiselle

sähköpostitse



Oikaisuvaatimus

§ 82

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava;

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; ja
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki

PL 193

Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)

40101 Jyväskylä

kirjaamo@jyvaskyla.fi

Puhelin: 014 569 0888

Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.